

MA-KOMP

Alapszabályban tervezett változások

Alapszabály II/2. pontja:

„2. az egyesület tevékenysége:

Az egyesület fenti céljait az alábbi tevékenységek végzésével valósítja meg:

- a) a komplex gyermek és felnőtt pszichoterapeuta képzéshez szükséges tanfolyamokat szervez;
- b) meghatározza a MA-KOMP etikai elveit, azokat érvényesíti, állásfoglalást készít;
- c) saját belső terjesztésű kiadványt jelentet meg nyomtatott vagy elektronikus formában;
- d) kapcsolatot létesít mindazon állami, társadalmi, gazdálkodó szervezetekkel, amelyek elősegítik az egyesület céljainak megvalósítását;
- e) rendezvényeket, konferenciákat szervez;
- f) nyomdai anyagokat, könyveket ad ki;
- g) módszertani szakvéleményeket készít;
- h) céljával összefüggő PR tevékenységet végez;
- i) könyvterjesztést végez;
- j) szakmai anyagok fordítását végzi.”

Alapszabály IV. pontja:

„IV.

A vagyoni hozzájárulás

Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek, melyet kötelesek legkésőbb minden év március 31. napjáig egy összegben, az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. Az egyesület a nyugdíjas és egyetemi hallgató tagjai, valamint a pártoló tagok számára kedvezményes tagdíjfizetést tesz lehetővé. Az éves tagdíj összegét az egyesület honlapján aktuálisan elérhető a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza mind a rendes, mind a kedvezményes ill. pártoló tag tagdíját illetően. A tiszteletbeli tagok tagdíját nem kötelesek fizetni.

Az egyesületbe újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

Az oktatók, megbízott oktatók és szupervízorok az egyesület kereteiben történt oktatás és szupervízió bevételének a mindenkori Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott hányadát kötelesek az egyesület részére megfizetni. Fizetési kötelezettségük fél évenként esedékes. Aki a fenti kötelezettségét megszegi, a továbbiakban nem jogosult arra, hogy az

egyesület keretein belül, az egyesület anyagaiból oktatást, szupervíziót tartson, illetve az általa kiadott, végzettséget igazoló okiratokat az egyesület nem fogadja el.”

Alapszabály V/1. pontja:

„1. Az egyesület rendes tagja lehet az a természetes személy, aki orvosi, fogorvosi, pszichológusi, egészségpszichológus MSc, gyógypedagógusi egyetemi végzettséggel vagy ezzel egyenértékű diplomával rendelkezik, vagy a mesterképzést igazoltan elkezdte, az egyesület célkitűzésével egyetért és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és belépési kérelmét az elnökség elfogadta.”

Alapszabály VI. pontja:

**„VI.
A tagsági jogviszony keletkezése**

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik.

Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozat mintát az egyesület a honlapján közzéteszi. A belépési nyilatkozatban a belépni kívánó tag nyilatkozik arról, hogy az Egyesület Alapszabályát és Etikai Kódexét elfogadja és a rendes tagság feltételeinek megfelel.

A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, az Etikai és a Tanulmányi Bizottság elnökének bevonásával, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.”

Alapszabály VII. pontja:

**„VII.
A tagsági jogviszony megszűnése**

1. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tag halálával;
- c) a tag kizárásával;
- d) az egyesület általi felmondással (ha a tag nem felel meg az alapszabályban meghatározott tagsági feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja; a felmondásról a közgyűlés dönt).

2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit, a közgyűlés határozatát, a Szervezeti és Működési Szabályzatot vagy a Csoportszabályzatot súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban, két alkalommal – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárástól történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.”

Alapszabály VIII/1/f) alpontja:

„f) az egyesület által szervezett képzésekben azok a személyek vehetnek részt, akik orvosi, fogorvosi, pszichológusi, gyógypedagógusi egyetemi diplomával rendelkeznek vagy a pszichológia mesterképzést (MA vagy MSc) képzést igazoltan elkezdtek;”

Alapszabály IX/1/d) alpontja:

„d) köteles tagsági jogviszonya keletkezésekor lakcímét, diplomája és szakvizsgája számát és azt az email címét bejelenteni, amelyen részére meghívó, tájékoztató küldhető. A képzésben résztvevő tagoktól egyéb személyes adat is bekérhető. Ezen adatok kezelése a hatályos törvények és előírások szerint történik. Ezen adatok megváltozását a változást követő 8 napon belül köteles az elnökséghez bejelenteni.”

Alapszabály X.1./4. pontjának első bekezdése:

„4. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött elektronikus meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény, olvasási visszaigazolás).”

Alapszabály X.1./4. pontja az alábbi rendelkezésekkel egészül ki:

A közgyűlés indokolt esetben összehívható akként is, hogy azon a küldöttek kizárólag elektronikus hírközlő eszközök segítségével vannak jelen. Ebben az esetben a meghívóban a fentiekén kívül a közgyűlés helyszíne helyett az igénybe vett hírközlő eszközhöz való csatlakozásra vonatkozó információkat is közölni kell. A közgyűlés megtartása céljából használni kívánt elektronikus hírközlő eszköz képet és hangot egyidejűleg továbbítani képes bármilyen berendezés, illetve alkalmazás lehet, melyet a meghívóban kell meghatározni. Közgyűlés tartása elektronikus hírközlő eszközzel:

A Közgyűlés úgy is megtartható, hogy a tagok a Közgyűlésen nem személyes jelenléttel vesznek részt, hanem olyan a Közgyűlésre szóló meghívóban meghatározott, valós idejű kapcsolatot lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszköz segítségével, amely a tagok közötti párbeszédet és vitát korlátozás nélkül lehetővé teszi, és amelynek használata során biztosított a Közgyűlésen résztvevők személyének megállapítása.

A küldöttek személyazonosságát az elnök a közgyűlés megnyitása előtt azonosítja és ellenőrzi, a közvetített képmás, illetve hang alapján, illetve nyilvántartott adataik egyeztetésével. A küldöttek személyazonossága ellenőrzésének megtörténtét a közgyűlésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A tagok az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével adják le szavazatukat. A szavazás eredményét a levezető elnök állapítja meg. A szavazás eredményének megállapítását a közgyűlésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A közgyűlésen a tagok az őket megillető felszólalási és javaslattevési jogukat elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével gyakorolják.

Az elektronikus hírközlő eszköz útján tartott közgyűlésen elhangzottakat és a hozott határozatokat a közgyűlésen erre megválasztott jegyzőkönyvvezető írásban köteles rögzíteni hiteles módon. Levezető elnök, jegyzőkönyvvezető és kettő hitelesítő választására ebben az esetben is szükség van és a közgyűlés megtartására vonatkozó szabályokat is értelemszerűen alkalmazni kell. Az így készült jegyzőkönyv szkennelt változatát hozzáférhetővé kell tenni, a határozatokat az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

Alapszabály X.2./1. alpontja és 2. alpontjának első bekezdése:

„1. Az elnökség az egyesület három elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. A bizottságok elnökei tanácskozási joggal részt vesznek az elnökség ülésein.”

„2. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 3 év határozott időtartamra. Az elnökségi tagok közül minimum egy főnek pszichoterapeuta végzettséggel kell rendelkeznie.

Alapszabály X.2./5. pontja:

„5. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) az egyesület által szervezett képzések nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az oktatással kapcsolatos dokumentumok őrzése;
- m) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- n) a tag felvételéről való döntés.
- o) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.”

5.1. Az Elnök

Az elnök irányítja az elnökség munkáját, gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az egyesület feladatainak elvégzéséről. Az elnök felelős az elnökség éves beszámolójának és költségvetési javaslatának elkészítéséért. Előkészíti az elnökségi ülések napirendjére tűzött ügyeket. Az elnök feladatait akadályoztatása esetén teljes jogkörrel a két alelnök látja el.

5.2. A bizottságok

Az elnökség egyes feladatok ellátására a tagok közül állandó vagy ideiglenes bizottságokat hozhat létre, illetve azzal külső személyeket megbízhat, illetve alkalmazhat. A megbízottak, alkalmazottak díjazását az elnökség az éves költségvetés keretei között jogosult megállapítani.

Alapszabály X.2./6. pontjának első bekezdése:

„6. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az

egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).”

Alapszabály X.3. pontja:

„X.3. Bizottságok

1. A Tanulmányi Bizottság

A Tanulmányi Bizottság hét tagból áll, akik maguk közül elnököt választanak. A Bizottságnak folyamatosan rendelkeznie kell egy aktuálisan képzésben résztvevő tanuló taggal is.

A Tanulmányi Bizottság tagjait az egyesület tagjai közül a közgyűlés választja. Feladata a komplex pszichoterápiás képzés bemeneti feltételeinek vizsgálata.

A Tanulmányi Bizottság működési rendjét, (az egyesület Szervezeti- és Működési Szabályzatának melléklete (Tanulmányi Bizottság Eljárásrendje) maga állapítja meg, amit az elnökség hagy jóvá. A Tanulmányi Bizottság tagjai a megválasztásukról rendelkező közgyűlési határozatban foglalt időre kerülnek kinevezésre.

A Tanulmányi Bizottságnak – amennyiben lehetőség van rá - rendelkeznie kell pszichoterapeuta, pszichiáter szakorvos és klinikai szakpszichológus végzettségű tagokkal.

A Tanulmányi Bizottság tanulmányi és képzési felelős tagjának feladatai:

- a) a Tanulmányi Bizottság vezetése;
- b) a Tanulmányi Bizottsági ülések előkészítése, összehívása, levezetése;
- c) a Tanulmányi Bizottsági üléseken hozott határozatok nyilvántartása, végrehajtásuk figyelemmel kísérése;
- d) kapcsolattartás oktatási intézményekkel, valamint a kiképző pszichoterapeutákkal;
- e) az egyesület által szervezett vizsgák előkészítése, szakmai felügyelete;
- f) az egyesület képzési rendjének felügyelete.

2. Etikai Bizottság

A közgyűlés az egyesület tagjai közül három tagú Etikai Bizottságot választ, akik maguk közül elnököt választanak. Az Etikai Bizottság az egyesület Etikai Kódexében foglaltak szerint jár el. Az Etikai Bizottság tagjait 3 évre választják, akik e 3 éves ciklust közvetlenül követő ciklusra ugyanerre a tisztségre újra nem választhatóak.

Az Etikai Bizottság ügyrendjét maga alkotja meg, amit az elnökség hagy jóvá.

Az Etikai Bizottság kidolgozza és rendszeresen korszerűsíti az Etikai Kódexet és az Etikai Eljárásrendet az elnökség határozatainak megfelelően.

3. Külföldi Kapcsolattartó Bizottság

A külföldi kapcsolatok bizottsága elnökből és két tagból áll, akiket a közgyűlés választ 3 évre, elnököt a tagok maguk közül választanak.

A külföldi kapcsolatok bizottságának feladatai:

- a) a Társadalmi Szervezet külföldi kapcsolatainak szervezése;
- b) kapcsolattartás a terapeuták európai- (EFTA) szövetségeivel;

- c) kapcsolattartás a külföldi szakmai folyóiratok szerkesztőségeivel;
- d) a tájékoztatás külföldi konferenciákról;
- e) nemzetközi kapcsolattartás az IPA és más egyesületek outreach csoportjaival.

4. Kommunikációs Bizottság

A Kommunikációs Bizottság 3 tagból áll, akiket a közgyűlés választ 3 évre. A tagok maguk közül elnököt választanak. Az elnökség a tagjai közül összekötőt delegálhat a bizottságba. A bizottság ülésezési gyakoriságát az aktuális feladatok szabják meg.

Tevékenysége:

- a) média kapcsolatok felkutatása és együttműködés kialakítása;
- b) az egyesület bemutatását kérő felkéréseknél kapcsolattartó szerep a külső partnerekkel és a bemutatásban aktív szerepet vállaló tagokkal (koordinálás);
- c) együttműködés kialakítása a pszichológus hallgatókkal, egyetemekkel, Pszinapszissal;
- d) Nyílt Nap szervezése egyetemi hallgatók, klinikai képzésben lévők, érdeklődő laikus közönség számára.

5. Tudományos és Kutatási Bizottság

A Tudományos és Kutatási Bizottság elnökből és két tagból áll, akiket a közgyűlés választ 3 évre. A tagok maguk közül elnököt választanak. Tagjai lehetőség szerint tudományos fokozattal és / vagy szakképesítéssel rendelkezzenek. A bizottság egyik tagja lehet mesterképzésben részt vevő hallgató is.

A Tudományos és kutatási bizottság Tudományos és kutatási felelős tagjának feladatai:

- a) az Egyesület tudományos programjainak összeállítása, a társadalmi szervezet által támogatott hazai és külföldi konferenciákra beadott előadás-kivonatok szakmai véleményezése;
- b) az Egyesület által kezdeményezett, vagy annak a nevében induló kutatások szakmai véleményezése.

6. Konferencia Bizottság

A Konferencia Bizottság 3 főből áll, akiket három évente a közgyűlés választ meg. A tagok maguk közül elnököt választanak. A Konferencia Bizottság tagjainak MA vagy ezzel egyenértékű végzettséggel kell rendelkezniük. Feladatuk az Egyesület által szervezett konferenciák programjának összeállítása, a szervezési teendők ellátása.

7. Elektronikus Bizottság

Az Elektronikus Bizottság három tagból áll, akiket három évente a Közgyűlés választ meg. A tagok maguk közül elnököt választanak. A tagok közül legfeljebb 2 személy lehet tanuló. Az Elektronikus bizottság feladata az elektronikus könyvtár létrehozása, folyamatos anyagokkal való feltöltése, amelyben szakmai cikkek, előadások, oktatási anyagok, konferencia anyagok, fordítások, elméleti és gyakorlati összefoglalók szerepelhetnek.

8. Oktatás-minőségellenőrzési Bizottság

Az Oktatás-minőségellenőrzési három tagból áll – tagjait a közgyűlés választja, elnököt a tagok maguk közül választanak -, akik feladata, az oktatás minőségének folyamatos ellenőrzése.

Minden képzésen anonim oktatási minőségellenőrző kérdőívet kell használni, amelyeket összesíteni kell, majd az elnökséghez benyújtani. Az Oktatás-minőségellenőrzési Bizottság eljárásrendjét az Szervezeti Működési Szabályzat szabályozza.

9. Felügyelő Bizottság

A 3 tagból álló Felügyelő Bizottságot a közgyűlés választja meg 5 évre. A Felügyelő Bizottság elnökét maga választja meg tagjai közül.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az elnökségtől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az elnökhöz intézi.

A felügyelőbizottság köteles a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a közgyűlésen ismertetni.

A felügyelőbizottság az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, az elnökségi tagoktól és az egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.